

ALL'UFFICIO SCUOLA
DEL COMUNE DI
SAN GIORGIO BIGARELLO

RICHIESTA DEL SERVIZIO DI PRE SCUOLA – A.S. 2019/2020

Il/La sottoscritto/a (Cognome) _____ (Nome) _____

tel. _____ email _____ @ _____

Genitore del minore (Cognome) _____ (Nome) _____

nato a _____ il _____

residente a _____ Via _____

Frequentante la Scuola

- Infanzia "Andersen" sez. _____
- Infanzia "Collodi" sez. _____
- Infanzia "Rodari" sez. _____
- Infanzia "don Bolzani" di Stradella sez. _____
- Primaria "Rita Levi-Montalcini" Classe _____ Sezione _____
- Primaria "Trivulzio di Belgiojoso" di Gazzo Classe _____ Sezione _____
- "Secondaria di primo grado don Milani" Classe _____ Sezione _____

CHIEDE

la possibilità di usufruire dell'ingresso anticipato per l'anno scolastico 2019/2020, dalle:

- Ore 7.30
- Ore 7.15
- Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la presente richiesta sarà considerata impegnativa e vincolante per tutto l'anno scolastico 2019/2020 e, pertanto, provvederà al pagamento del Servizio nella sua totalità.
- Dichiara di essere in regola con il pagamento per la fruizione dei servizi scolastici richiesti negli anni precedenti;

TARIFFE RESIDENTI (PER ANNO SCOLASTICO):	TARIFFE NON RESIDENTI (PER ANNO SCOLASTICO):
- € 80,00 INGRESSO ORE 7,30	- € 90,00 INGRESSO ORE 7.30
- € 85,00 INGRESSO ORE 7,15	- € 95,00 INGRESSO ORE 7.15

Il pagamento dovrà essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- tramite Bancomat/Postamat/Carta di credito, presso l'Ufficio scuola del Comune;
- mediante versamento bancario, sul conto di tesoreria IBAN IT 60 M 05034 58060 000000170066 (intestato a Comune di San Giorgio Bigarello) Banca d'appoggio: Banco BPM filiale di San Giorgio (indicare sempre nella causale prescuola + scuola + nome/cognome del bambino)
- c/c postale n. 0012657466 (intestato a Comune di San Giorgio Bigarello) (indicare sempre nella causale prescuola + scuola + nome/cognome del bambino)

San Giorgio Bigarello, li _____

Il genitore

MODALITA' SERVIZIO PRE SCUOLA

La scadenza per la presentazione delle domande di iscrizione al servizio di pre scuola è fissata per il giorno 29 giugno 2019. Le domande pervenute oltre tale termine formeranno una lista d'attesa e verranno prese in considerazione solo nel caso di presenza di posti ancora disponibili.

Il PRE SCUOLA verrà attivato in tutte le scuole del Comune, in concomitanza con l'inizio dell'orario scolastico definitivo e si svolge in tutti i giorni di scuola stabiliti dal calendario scolastico regionale e dall'IC San Giorgio.

In ogni plesso scolastico il servizio di pre scuola verrà attivato qualora pervengano al Comune almeno 8 richieste.

Il servizio viene gestito mediante educatori qualificati, presenti in numero adeguato a quello dei minori frequentanti. Il personale prende servizio alle ore 7,15 fino all'inizio dell'attività scolastica ordinaria.

E' possibile chiedere il rimborso delle quote anticipate solo per le seguenti motivazioni:

- gravi motivi di salute documentati che inibiscano la fruizione dei servizi;
- perdita del lavoro di uno dei genitori (documentata);
- trasferimento dell'alunno in altra scuola di altro Comune.

L'iscrizione al servizio non verrà accettata nel caso in cui vi siano insoluti relativi a servizi scolastici usufruiti negli anni precedenti.

Il sottoscritto dichiara di essere stato correttamente informato dal titolare circa il trattamento cui sono destinati i dati personali raccolti, ai sensi del regolamento Ue 2016/679, GDPR (General Data Protection Regulation).

Autorizza il trattamento e la gestione dei dati personali del proprio figlio/a da parte di questo Ente, ai sensi della vigente normativa sulla privacy.

San Giorgio Bigarello, li _____

Per presa visione ed accettazione.

Il genitore



Comune di San Giorgio Bigarello
AREA SERVIZI ALLA PERSONA – CULTURA – SPORT –
POLITICHE ABITATIVE
Piazza della Repubblica, 8. Tel 0376 273111 – Fax 0376 273154
p.e.c. comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it
C.F. 80004610202 – P. IVA. 00474420205
Codice Ufficio unico: UFH1ED - Codice ipa: c_h883

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI
(Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003

Il Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” (di seguito anche “GDPR”) ha la finalità di garantire che il trattamento dei Suoi dati avvenga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

In relazione alla raccolta dei dati personali che il COMUNE DI SAN GIORGIO BIGARELLO si appresta a fare, La informiamo di quanto segue:

TRATTAMENTO: definizione

Per trattamento si intende “qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione” (articolo 4 del GDPR), a seguito della raccolta dei suoi dati personali avrà inizio un trattamento sugli stessi da parte di questo Ente.

FINALITÀ e BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente.

1. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Area Servizi alla Persona dell'Ente per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a. programmazione dei servizi educativi e scolastici d'interesse pubblico aperti a tutti i bambini e le bambine;
- b. progettazione, programmazione, promozione e coordinamento di iniziative, servizi e opportunità a sostegno delle politiche rivolte ai bambini, agli adolescenti e ai giovani;
- c. programmazione dei servizi estivi per bambini e adolescenti;
- d. erogazione dei servizi comunali che si rivolgono ai bambini dai 0 ai 6 anni: i nidi, scuola d'infanzia, gli spazi bambino, i centri per bambini e famiglie;
- e. erogazione del servizio di refezione per bambini che frequentano la scuola dell'infanzia e la scuola primaria, nonché per i ragazzi che frequentano la scuola secondaria di primo grado;
- f. erogazione dei servizi integrativi scolastici, pre e post scuola e del trasporto scolastico collettivo;
- g. riconoscimento delle agevolazioni tariffarie o delle esenzioni per tutti i servizi educativo- scolastici (D.lgs. 151/2001);

Le immagini (foto o riprese video) di bambini, adolescenti e giovani riprese nel corso di attività ludico-educativo-didattiche, potranno essere trattate ai fini della documentazione interna delle stesse attività e occasionalmente essere utilizzate per la partecipazione a concorsi, rassegne o manifestazioni. In tal caso verrà sottoposta ai genitori, per conto del soggetto privato utilizzatore, un'apposita richiesta di liberatoria per l'utilizzo dei dati personali comprese le immagini. Qualora l'ente locale intraprenda un'attività di studio, indagine, ricerca e documentazione di figure, fatti e circostanze del passato, saranno applicate specifiche disposizioni e garanzie.

I dati personali forniti definiti dal Regolamento UE “dati appartenenti a categorie particolari (origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), saranno trattati dal Comune, dalla scuola e dai servizi secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che il Comune e la scuola perseguono. Rientra in tale ambito il trattamento dei dati vaccinali secondo le prescrizioni previste dal D.gls. 73/2017 convertito nelle L. 119/2017.

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni necessari per la gestione dei rapporti con l'Ente, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

MODALITÀ E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il trattamento dei Suoi dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Comune per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

EVENTUALE ESISTENZA DI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI (es. PROFILAZIONE)

Si precisa che il trattamento dei Suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

NATURA FACOLTATIVA O OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE IN CASO DI EVENTUALE RIFIUTO

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto determina l'impossibilità di svolgere le funzioni istituzionali sopra indicate.

SOGGETTI E CATEGORIE DI DESTINATARI PER LA COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I suoi dati potrebbero essere comunicati a:

- altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli (più in specifico, siano autorizzati da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali) e/o
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.
- Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

I dati personali appartenenti alla categoria dei dati particolari potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia sanitaria (l. 172/2017; l. 119/2017).

Dei Suoi dati potranno venire a conoscenza il Designato del trattamento dell'Ente ed i Soggetti Autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei Suoi dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

EVENTUALE TRASFERIMENTO DATI AD UN PAESE TERZO

Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei Suoi dati personali a un Paese Terzo.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella Sua qualità di Interessato, Lei può esercitare i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono:

- il **diritto di accesso** dell'interessato (articolo 15) "*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni [...]*";
- il **diritto di rettifica** (articolo 16) "*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa*";
- il **diritto alla cancellazione** (diritto all'oblio) (articolo 17) "*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare di trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti [...]*";
- il **diritto di limitazione di trattamento** (articolo 18) "*L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi [...]*";
- il **diritto alla portabilità dei dati** (articolo 20) "*L'interessato ha diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora [...]*";
- il **diritto di opposizione** (articolo 21) "*L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria [...]*."

L'esercizio da parte Sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. Lei potrà, quindi, rivolgere la relativa richiesta al Titolare o al Designato del Trattamento ai recapiti sotto indicati, anche per il tramite di uno degli Autorizzati del trattamento o mediante raccomandata, telefax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali".

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del Trattamento è il COMUNE DI SAN GIORGIO BIGARELLO con sede in piazza Repubblica, 8 a San Giorgio Bigarello (Mn) **al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato** scrivendo all'indirizzo mail: comune.sangiorgio-bigarello@pec.regione.lombardia.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il COMUNE DI SAN GIORGIO BIGARELLO ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'articolo 37 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati che può essere contattato, **anche per l'esercizio dei diritti dell'interessato**, alla email: dpo@wildside.legal - mobile: 375 5131191 – pec: avv.cathylatorre@ordineavvocatibopec.it o via posta all'indirizzo DPO - COMUNE DI SAN GIORGIO BIGARELLO con sede in piazza Repubblica, 8 a San Giorgio Bigarello (Mn)

Per quanto non menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

Data, _____

[Firma per presa visione]
