



Comune di San Giorgio di Mantova

CAP 46030 C.F. 80004610202 Tel. 0376-273111 Fax 0376-374198

**REGOLAMENTO PER
L'ISTITUZIONE E LA TENUTA
DEL REGISTRO COMUNALE
DELLE ASSOCIAZIONI**

Approvato con atto del C.C. n. 5 dell'11.2.2011
Pubblicato all'albo comunale, ai sensi
dell'art. 71, comma 5, dello Statuto Comunale
dal 12.3.2011 al 28.3.2011



Comune di San Giorgio di Mantova

CAP 46030 C.F. 80004610202 Tel. 0376-273111 Fax 0376-374198

Art. 1- FINALITA'

Il Comune di San Giorgio di Mantova promuove, incoraggia e sostiene, in attuazione dei propri programmi, le iniziative e progetti di associazioni finalizzati a diffondere, organizzare ed incentivare lo sviluppo civile, sociale, culturale e sportivo, volti alla realizzazione di progetti per attività utili e meritorie di interesse generale della collettività o diffusi nella comunità locale.

A questo proposito le associazioni che operano nel territorio di San Giorgio di Mantova devono esplicitare le proprie attività nelle seguenti aree d'intervento:

Area educativa

Area culturale, civile, ricreativa e sportiva

Area socio assistenziale

Area turistica

Area a tutela ambientale

Art. 2 - ISTITUZIONE DEL REGISTRO DELLE ASSOCIAZIONI LOCALI

E' istituito il Registro delle Associazioni che perseguono una o più delle finalità di cui all'art. 1 e che non hanno scopi di lucro nè finalità politiche di partito.

Il presente Regolamento disciplina la procedure d'iscrizioni e cancellazione delle Associazioni e/o Organismi di volontariato operanti sul territorio .

L'iscrizione nel Registro è condizione necessaria per stipulare convenzioni e per usufruire dei benefici previsti dallo Statuto o dai Regolamenti del Comune di San Giorgio di Mantova

Art. 3 - REQUISITI E PROCEDURE D'ISCRIZIONE

Possono chiedere l'iscrizione al presente Registro le associazioni di San Giorgio di Mantova operanti sul territorio comunale, così pure le associazioni senza scopo di lucro operanti in San Giorgio di Mantova, ma con sede legale fuori dal territorio comunale. La domanda d'iscrizione dev'essere inoltrata al Comune di San Giorgio di Mantova utilizzando il modulo "A" predisposto per il caso, corredato da:

1. Atto Costitutivo e Statuto;
2. Dichiarazione del Presidente con l'indicazione della sede legale, del nominativo del legale rappresentante e di i altri soggetti che ricoprono cariche di rappresentanza e con l'indicazione del possesso dei seguenti requisiti:
 - assenza di fine di lucro;
 - assenza di remunerazione, sotto qualsiasi forma, degli associati
 - elettività democratica degli organismi dirigenti



Comune di San Giorgio di Mantova

CAP 46030 C.F. 80004610202 Tel. 0376-273111 Fax 0376-374198

3. Sintetica relazione descrittiva della fisionomia istituzionale dell'Associazione, contenente dati relativi a:

- modello organizzativo della struttura
- numero totale degli iscritti
- indicazione degli ambiti prevalenti di attività e dei programmi o progetti per l'anno in corso

Il procedimento autorizzante l'iscrizione al "Registro comunale delle Associazioni" è in carico al funzionario competente, che esaminerà gli atti entro il termine di trenta giorni dalla data di presentazione degli stessi. Ove la domanda non venga rigettata entro tale termine, l'iscrizione deve intendersi perfezionata.

Entro quindici giorni dalla presentazione della domanda, il funzionario competente può richiedere chiarimenti o elementi integrativi della documentazione; in tal caso i termini per l'eventuale iscrizione sono sospesi e riprendono a decorrere dalla data di trasmissione dei chiarimenti o dei documenti integrativi richiesti.

Art. 4 - ELENCO ASSOCIAZIONI ISCRITTE

La Giunta Comunale approva l'elenco delle associazioni iscritte al Registro. Di questa iscrizione verrà data comunicazione tramite pubblicazione all'Albo Comunale.

Art. 5 - COMUNICAZIONI DELLE MODIFICHE

I soggetti iscritti al "Registro Comunale delle Associazioni" comunicano, con le stesse modalità prescritte dall'art. 3 del presente Regolamento, le eventuali modificazioni dello Statuto, il trasferimento della sede ed ogni altra modifica dei requisiti richiesti dal presente Regolamento.

Tale comunicazione deve avvenire entro trenta giorni dall'evento verificatosi, a pena di sospensione fino all'adempimento da parte dell'associazione. L'eventuale esclusione e/o cancellazione dal Registro è prevista solo qualora, trascorso un anno, non siano stati comunicati i cambiamenti avvenuti.

Art. 6 - REVISIONE PERIODICA

Al fine di verificare il permanere dei requisiti in base ai quali è stata approvata l'iscrizione, con cadenza annuale ed entro il mese di marzo, le Associazioni dovranno far pervenire al funzionario del Comune il permanere dei requisiti per l'iscrizione.

Art. 7 - CANCELLAZIONE DAL REGISTRO

Sono cancellate, con provvedimento motivato del funzionario competente, le Associazioni iscritte al Registro Comunale che:



Comune di San Giorgio di Mantova

CAP 46030 C.F. 80004610202 Tel. 0376-273111 Fax 0376-374198

- ne facciano richiesta con comunicazione scritta indirizzata al Comune;
- perdano i requisiti essenziali riconosciuti nell'art 3 al momento dell'iscrizione;
- non comunichino le variazioni intervenute ai sensi dell'art. 5 del presente Regolamento

Il provvedimento di cancellazione è trasmesso a mezzo di raccomandate a/r all'Associazione interessata.

Art. 8 - PREROGATIVE

L'iscrizione al Registro delle Associazioni costituisce condizione necessaria per :

1. accedere a interventi economici a sostegno di attività ordinarie annuali, manifestazioni o iniziative programmate, contributi saltuari
2. utilizzare immobili ed attrezzature comunali

Il Comune può stipulare con le associazioni iscritte al Registro, che dimostrino attitudine e capacità operativa, particolari convenzioni per la realizzazione di piani e programmi d'intervento nelle materie rientranti nelle finalità statutarie delle associazioni stesse.

Per le manifestazioni e le iniziative rientranti nelle loro finalità statutarie, le associazioni iscritte al Registro possono chiedere il patrocinio del Comune; la Giunta Comunale, in seguito, decide in merito, con formale provvedimento.

Il riconoscimento di quanto previsto ai punti 1 e 2 è subordinato alle disponibilità logistiche ed economiche del Comune.

Per le forme di sostegno alle attività delle Associazioni, che non comportino assunzione di nuovi impegni di spesa, le singole concessioni possono essere fatte dai responsabili delle strutture organizzative comunali competenti, secondo i principi del presente regolamento e nel rispetto delle disposizioni previste dagli altri regolamenti comunali.

Art. 9 - ENTRATA IN VIGORE

Questo Regolamento entra in vigore dopo 15 giorni dalla pubblicazione all'albo pretorio del comune .